

Tajemnice úřadu

vyhlašuje výběrové řízení č. 19/2016 na obsazení pracovního místa v rámci Úřadu městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky.

Druh práce:

referent školství

Odbor úřadu:

finanční

Charakteristika práce:

Zajišťuje výkon zřizovatelských funkcí příspěvkových organizací, zajišťuje konkurzní řízení a připravuje podklady pro jmenování a odvolání ředitelů příspěvkových organizací, vede platovou a personální agendu ředitelů škol, vystavuje objednávky, zajišťuje smlouvy, provádí likvidaci faktur, vystavuje faktury související s vyúčtováním docházky dětí v dětské skupině, eviduje úhrady odpisů škol, vede záznamy povinné školní docházky, provádí inventarizaci.

Místo výkonu práce:

Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky, Přemyslovců 63, Ostrava - Mariánské Hory.

Předpoklady:

- státní občan ČR nebo cizí státní občan, který má v ČR trvalý pobyt,
- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost,
- zdravotní způsobilost,
- ovládnutí jednacím jazyka.

Požadovaná kvalifikace:

vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou, zkouška zvláštní odborné způsobilosti výhodou.

Jiné požadavky:

- všeobecný přehled o ustanoveních zákonů:
 - č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů,
 - č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně některých zákonů,
 - č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích,
 - OZV č. 14/2013 Statut města Ostravy v aktuálním znění,
- komunikační a organizační schopnosti,
- rozhodnost, spolehlivost, vysoké pracovní nasazení, schopnost samostatné i týmové práce,
- užívání informačních technologií,
- praxe ve veřejné správě vítána.

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Požadované doklady:

- profesní životopis se zaměřením na popis vykonávaných činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce - original nebo ověřená kopie, cizí státní příslušník obdobný doklad,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- osobní dotazník.

Předpokládané datum vzniku pracovního poměru:

Okamžitě po ukončení výběrového řízení nebo dohodou.

Platové zařazení:

9. platová třída dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, v souladu s nařízením vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění.

Příhláška musí obsahovat:

- přesné označení výběrového řízení,
- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

Příhláškou se rozumí samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v životopise, osobním dotazníku, apod. (je možno použít formulář dostupný ke stažení na internetových stránkách městského obvodu www.marianskehory.cz v sekci „Volná místa“).

Lhůta pro podání přihlášky:

30.06.2016 včetně, přihlášky doručené po tomto datu nebudou do výběrového řízení zařazeny.

Místo a způsob podání:

poštou nebo osobním doručením na podatelnu Úřadu městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky, v zalepené obálce označené „**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ č. 19/2016**“ - neotvírat, s uvedením adresy uchazeče.

Adresa pro podání přihlášky:


Statutární město Ostrava
Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky
Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava – Mariánské Hory

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodů kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat žádného zájemce. Poskytnuté doklady pro výběrové řízení je nutno si osobně vyzvednout do deseti dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady skartovány.

Bližší informace:

Ing. Lucie Janošová, t. č. 599 459 224, janosova@marianskehory.cz
Pavla Břenková, t. č. 599 459 208, brenkova@marianskehory.cz

V Ostravě dne: 15.06.2016


Mgr. Pavla Uhrová
tajemnice

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA
Úřad městského obvodu
Mariánské Hory a Hulváky
odbor vnitřních věcí
číslo 167/2016
vyvěšena dne: 15-06-2016

sňata dne:

za správnost: Petra Kalvarová

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA
Úřad městského obvodu
Mariánské Hory a Hulváky
Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava
-1-

OSTRAVA!!!
MARIÁNSKÉ HORY
A HULVÁKY