

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Starosta obvodu vyhlašuje výběrové řízení č. 11/2019 na obsazení pracovního místa v rámci Úřadu městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky

Druh práce

referent agendy financování - ekonom, pracovní poměr na dobu určitou zástup za dlouhodobou pracovní neschopnost.

Charakteristika práce

Zpracování fakturace - veškeré faktury vydané bytovým odborem – vyhotovení evidence, kontrola úhrad těchto faktur, sledování a urgence pohledávek z těchto faktur, faktury přijaté – dodavatelské (evidence, kontrola všech náležitostí faktury, likvidační záznamy), spolupráce s MMO, zpracování PPD (platební poukazy příjmové, výdajové), odvod peněz do pokladny, zajišťuje zpracování údajů v modulu evidence smluv a objednávek, ve spolupráci s pracovníky bytového odboru zpracovává roční dokladovou inventarizaci, zpracovává inventární soupisy, inv. zápisy, shromažďuje záznamy o provedených řídicích kontrolách, zpracovává statistické údaje a měsíční rozborů čerpání rozpočtu, připravuje a sestavuje ucelené části rozpočtu a předává správci rozpočtu žádosti o provedení rozpočtových opatření, připravuje úpravy rozpočtu pro RMOB, provádí kontrola plnění rozpočtu a sledování jednotlivých položek.

Místo výkonu práce

Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky, Přemyslovců 63, Ostrava - Mariánské Hory.

Předpoklady

Dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Požadovaná kvalifikace

Střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo vyšší odborné vzdělání, ekonomický směr výhodou.

Jiné požadavky

- všeobecný přehled o ustanoveních zákonů:
 - č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 563/191 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 312/2002 Sb., v platném znění, o úřednících územně samostatných celků,
 - č. 320/2001 Sb., v platném znění, o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů,
 - vyhláška ministerstva financí č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků ve znění pozdějších předpisů,
 - vyhláška ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů
 - znalost OZV č. 14/2013 Statut města Ostravy v aktuálním znění,
- komunikační a organizační schopnosti,
- rozhodnost, spolehlivost, vysoké pracovní nasazení, schopnost samostatné i týmové práce,
- užívání informačních technologií, znalost aplikace GINIS a Living 2010 výhodou,
- praxe ve veřejné správě vítána.

Požadované doklady

- profesní životopis se zaměřením na popis vykonávaných činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce-originál nebo ověřená kopie, cizí státní příslušník obdobný doklad,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

OSTRAVA!!!
MARIÁNSKÉ HORY
A HULVÁKY

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Předpokládané datum vzniku pracovního poměru:
Ihned po ukončení výběrového řízení nebo dohodou.

Platové zařazení

9. platová třída dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění.

Příhláška musí obsahovat

- přesné označení výběrového řízení,
- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

Příhláškou se rozumí samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v životopise, osobním dotazníku, apod. (je možno použít formulář dostupný ke stažení na internetových stránkách městského obvodu www.marianskehory.cz v sekci „Volná místa“).

Lhůta pro podání přihlášky

11.07.2019 včetně, přihlášky doručené po tomto datu nebudou do výběrového řízení zařazeny.

Místo a způsob podání

poštou nebo osobním doručením na podatelnu Úřadu městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky, v zalepené obálce označené „**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ č.11/2019.**“ - neotvírat, s uvedením adresy uchazeče.

Adresa pro podání přihlášky

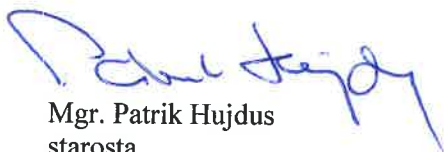
Statutární město Ostrava
Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky
Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava – Mariánské Hory.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodů kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat žádného zájemce. Poskytnuté doklady pro výběrové řízení je nutno si osobně vyzvednout do deseti dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady skartovány.

Bližší informace

Ing. Lukáš Lesňák, t. č. 599 459 259, lesnak@marianskehory.cz
Pavla Břenková, t. č. 599 459 208, brenkova@marianskehory.cz.

V Ostravě dne: 24.06.2019


Mgr. Patrik Hujdus
starosta

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA
Úřad městského obvodu
Mariánské Hory a Hulváky
odbor vnitřních věcí

číslo 232 / 2019

vyvěšena dne: 24 - 06 - 2019

sňata dne:

za správnost: *Kupčíková Karla*



OSTRAVA!!!
MARIÁNSKÉ HORY
A HULVÁKY