

# Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Starosta obvodu vyhlašuje výběrové řízení č. 13/2019 na obsazení pracovního místa v rámci Úřadu městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky

**Druh práce**  
referent agendy místního hospodářství

**Odbor úřadu**  
místního hospodářství

### Charakteristika práce

Vykonává působnost speciálního stavebního úřadu ve věcech veřejně přístupných účelových komunikací a ve věcech místních komunikací (dopravní stavby). Povoluje zábory veřejného prostranství (stanovení podmínek užívání veřejného prostranství a kontrola jejich plnění) včetně výběru poplatků, vydává parkovací karty vč. vedení evidence a výběru poplatků. Provádí výpočty místních poplatků k uvedeným činnostem.

**Místo výkonu práce**  
Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky

### Předpoklady

Dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

### Požadovaná kvalifikace

Střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo vyšší odborné vzdělání stavebního směru.

- všeobecný přehled o ustanoveních zákonů:
  - č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
  - č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
  - č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
  - č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
  - č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů,
  - OZV č. 14/2013 Statut města Ostravy v aktuálním znění,
- komunikační a organizační schopnosti,
- rozhodnost, spolehlivost, vysoké pracovní nasazení, schopnost samostatné i týmové práce,
- užívání informačních technologií,
- praxe ve veřejné správě vítána.

### Požadované doklady

- profesní životopis se zaměřením na popis vykonávaných činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce-originál nebo ověřená kopie, cizí státní příslušník obdobný doklad,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

### Předpokládané datum vzniku pracovního poměru:

Ihned po ukončení výběrového řízení nebo dohodou.

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA  
Úřad městského obvodu  
Mariánské Hory a Hulváky  
odbor vnitřních věcí

číslo ..... 264/2019

vyvěšena dne: 29-07-2019

snata dne: .....

za správnost: Petra Kalvarová

ly

# Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

## Platové zařazení

9. platová třída dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění.

## Příhláška musí obsahovat

- přesné označení výběrového řízení,
- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

Příhláškou se rozumí samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v životopise, apod. (je možno použít formulář dostupný ke stažení na internetových stránkách městského obvodu [www.marianskehory.cz](http://www.marianskehory.cz) v sekci „Volná místa“).

## Lhůta pro podání přihlášky

14.08.2019 včetně, přihlášky doručené po tomto datu nebudou do výběrového řízení zařazeny.

## Místo a způsob podání

poštou nebo osobním doručením na podatelnu Úřadu městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky, v zalepené obálce označené „**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ č. 13/2019.**“ - neotvírat, s uvedením adresy uchazeče.

## Adresa pro podání přihlášky

Statutární město Ostrava  
Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky  
Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava – Mariánské Hory.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodů kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat žádného zájemce. Poskytnuté doklady pro výběrové řízení je nutno si osobně vyzvednout do deseti dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady skartovány.

## Bližší informace

Ing. Jana Kučová, t. č. 599 459 214, [kucova@marianskehory.cz](mailto:kucova@marianskehory.cz)  
Pavla Břenková, t. č. 599 459 208, [brenkova@marianskehory.cz](mailto:brenkova@marianskehory.cz).

V Ostravě dne: 29.07.2019

Jana Pagáčová, MBA  
1. místostarostka