

# Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemník úřadu vyhlašuje výběrové řízení č.01/2020 na obsazení pracovního místa v rámci Úřadu městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky

## Druh práce

vedoucí odboru místního hospodářství

## Charakteristika práce:

Řídí, koordinuje a odpovídá za činnosti odboru místního hospodářství především při:

- zajišťování oprav a údržby místních komunikací, vč. jejich příslušenství,
- plnění úkolů speciálního stavebního úřadu dopravního a silničního správního úřadu,
- zajišťování čištění komunikací vč. zimní údržby,
- vyjadřování se k projektovým dokumentacím z hlediska správce komunikací,
- výkonu státní správy na úseku životního prostředí, plnění úkolů dle zákona č. 185/2001 Sb., svěřených městským obvodům, zajišťování rozmístování a odvozu velkoobjemových kontejnerů,
- vydávání povolení k prokopávkám pro inženýrské sítě, záboru veřejného prostranství, vyhrazených parkovacích stání, reklamních zařízení včetně výběru poplatků a provádění výpočtu místních poplatků k uvedeným činnostem,
- zajišťování povolování kácení dřevin, ukládání náhradní výsadby, údržby veřejné zeleně,
- plnění úkolů dle zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání.

Zpracovává materiály pro jednání orgánů městského obvodu, připravuje materiály pro zadávání veřejných zakázek.

## Místo výkonu práce:

Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky, Přemyslovců 63, Ostrava - Mariánské Hory.

## Předpoklady

dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

## Požadovaná kvalifikace

Vysokoškolské vzdělání stavebního nebo dopravního směru, výhodou.

## Jiné požadavky

- všeobecný přehled o ustanoveních zákonů:
  - č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
  - č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
  - č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
  - č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů,
  - č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů,
  - č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů,
  - č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
  - č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
  - OZV č. 14/2013 Statut města Ostravy v aktuálním znění,
  - organizační, řídicí a komunikativní schopnosti,
  - ZOZ pro správní činnosti - výhodou,
  - vysoké pracovní nasazení, schopnost samostatné i týmové práce,
  - užívání informačních technologií,
  - praxe ve veřejné správě a řídicí funkci vítána.

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA  
Úřad městského obvodu  
Mariánské Hory a Hulváky  
odbor vnitřních věcí

číslo ..... 24/2020

vyvěšena dne: 14-01-2020

šňata dne: .....

za správnost: Petra Kalvarová

# Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

## Požadované doklady

- profesní životopis se zaměřením na popis vykonávaných činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- čestné prohlášení a negativní lustrační osvědčení ve smyslu §1, 2 a 4 zákona 451/1991 Sb. (tzv. lustrační zákon) - nevztahuje se na uchazeče narozené po 01.12.1971; o vydání lustračního osvědčení požádá uchazeč neprodleně Ministerstvo vnitra ČR.

**Předpokládané datum vzniku pracovního poměru:**  
ihned po ukončení výběrového řízení nebo dohodou.

## Platové zařazení

11. platová třída dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění.

## Příhláška musí obsahovat

- přesné označení výběrového řízení,
- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

Příhláškou se rozumí samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v životopise, osobním dotazníku, apod. (je možno použít formulář dostupný ke stažení na internetových stránkách městského obvodu [www.marianskehory.cz](http://www.marianskehory.cz) v sekci „Volná místa“).

## Lhůta pro podání přihlášky

29.01.2020 včetně, přihlášky doručené po tomto datu nebudou do výběrového řízení zařazeny.  
Předpokládaný termín výběrového řízení se uskuteční 30.01.2020 a 31.01.2020

## Místo a způsob podání:

poštou nebo osobním doručením na podatelnu Úřadu městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky, v zalepené obálce označené „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ č.01/2020“ - neotvírat, s uvedením adresy uchazeče.

## Adresa pro podání přihlášky:

Statutární město Ostrava  
Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky  
Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava – Mariánské Hory.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodů kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat žádného zájemce. Poskytnuté doklady pro výběrové řízení je nutno si osobně vyzvednout do deseti dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady skartovány.

## Bližší informace:

Bc. Karel Kosmák, t. č. 599 459 207, [kosmak@marianskehory.cz](mailto:kosmak@marianskehory.cz),  
Pavla Břenková, t.č. 599 459 208, [brenkova@marianskehory.cz](mailto:brenkova@marianskehory.cz).

V Ostravě 14.01.2020

Bc. Karel Kosmák  
tajemník

