

HH 150 14/2023
**Oznámení o vyhlášení
výběrového řízení**

Tajemník Úřadu městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky vyhláší výběrové řízení č. 09/2023 na obsazení pracovního místa v rámci Úřadu městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky

Druh práce

referent bytové agendy

Charakteristika práce

Příprava a zpracování materiálů pro radu a zastupitelstvo městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky za odbor bytový, evidence a kontrola jejich usnesení. Komplexní správa evidence objednávek a smluv za odbor bytový. Zveřejňování smluv a objednávek v registru smluv. Tvorba a zpracování evidence přehledů za odbor bytový. Součinnost s volenými orgány. Zpracování zápisů z porad odboru. Vedení agendy nebytové prostory včetně inventarizace účtů při roční inventuře, kompletace roční statistiky bytového a nebytového fondu, vyřizování stížností, objednávky kancelářských potřeb.

Místo výkonu práce

Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky, Přemyslovců 63, Ostrava - Mariánské Hory.

Předpoklady

Dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Požadovaná kvalifikace

Střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo nebo vyšší odborné vzdělání.

Jiné požadavky

- všeobecný přehled o ustanoveních zákonů:
 - č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 309/2006 Sb., o bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů,
 - OZV č. 10/2022 Statut města Ostravy v aktuálním znění,
- komunikační a organizační schopnosti,
- rozhodnost, spolehlivost, vysoké pracovní nasazení, schopnost samostatné i týmové práce,
- užívání informačních technologií,
- praxe ve správě nemovitostí vítána,

Požadované doklady

- profesní životopis se zaměřením na popis vykonávaných činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce-originál nebo ověřená kopie, cizí státní příslušník obdobný doklad,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,

Předpokládané datum vzniku pracovního poměru:

04.09.2023 nebo dohodou.

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Platové zařazení:

9. platová třída dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů; možnost postupného přiznání osobního příplatku dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a čtvrtletních odměn.

Zaměstnavatel nabízí benefity v podobě 5 týdnů dovolené, až 4 dny pracovního volna s náhradou mzdy na zotavení, příspěvek na stravování 100 Kč za odpracovaný den a dalších benefity dle Zásad sociálního fondu.

Příhláška musí obsahovat

- přesné označení výběrového řízení,
- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

Příhláškou se rozumí samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v životopise, osobním dotazníku, apod. (je možno použít formulář dostupný ke stažení na internetových stránkách městského obvodu www.marianskehory.cz v sekci „Volná místa“).

Lhůta pro podání přihlášky

29.08.2023 včetně, přihlášky podané po tomto datu nebudou do výběrového řízení zařazeny.

Místo a způsob podání

poštou nebo osobním doručením na podatelnu Úřadu městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky, v zalepené obálce označené „**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ č. 09/2023**“ - neotvírat, s uvedením adresy uchazeče.

Adresa pro podání přihlášky

Statutární město Ostrava
Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky
Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava – Mariánské Hory.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodů kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat žádného zájemce.

Bližší informace

Jana Dřímálová, t. č. 599 459 249 jana.drimalova@marianskehory.cz
Pavla Břenková, t. č. 599 459 208, pavla.brenkova@marianskehory.cz.

V Ostravě dne: 11.08.2023

Bc. Karel Kosmák
tajemník



STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA
Úřad městského obvodu
Mariánské Hory a Hulváky
Písemnost ev. č.: 247/2023
vyvěšena dne: 11-08-2023
sňata dne: _____
za správnost: Petra Kalvarová
souběžně zveřejněna na internetu

OSTRAVA!!!
MARIÁNSKÉ HORY
A HULVÁKY