

METODIKA

výdeje parkovacích karet pro zóny placeného stání v městském obvodu Mariánské Hory a Hulváky

1. Úvod

Tato metodika je přijímána za účelem zajištění jednotného postupu výdeje a evidence parkovacích karet do zón placeného stání (dále jen „ZPS“) dle nařízení města č. 19/2017, kterým se pro účely organizace dopravy vymezují na území města oblasti s placeným stáním, (dále jen „nařízení města“).

Parkovací karty (dále jen „PK“) jsou vystavovány na základě ustanovení § 23 zákona č.13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, v platném znění a v souladu s nařízením města.

Účinnost této metodiky se stanoví od 01.03.2017 včetně.

2. Parkovací karty vydávané fyzickým osobám s trvalým pobytem v ZPS

2.1. Podmínky nároku na parkovací kartu rezidentní „R“ (dále jen „PKR“)

2.1.1. K získání nároku na PKR v ZPS pro vozidla fyzických osob dle nařízení města je nutno splnit tyto podmínky:

- žadatel je fyzická osoba s místem trvalého pobytu v ZPS,
- PKR je žádána pro vozidlo fyzické osoby dle ustanovení § 23, písm. c) zákona č.13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, to znamená:
 - a. žadatel je vlastníkem vozidla nebo jeho provozovatelem zapsaným v registru silničních vozidel dle zákona č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, nebo
 - b. žadatel je oprávněným uživatelem vozidla na základě leasingové smlouvy, nebo
 - c. žadatel je oprávněným uživatelem vozidla na základě úvěrové smlouvy, nebo
 - d. žadatel užívá služební vozidlo k soukromým účelům
- musí být zaplacená cena PKR určená za stání silničního motorového vozidla žadatele dle platného ceníku uvedeného v nařízení města.

2.2. Právní vztah žadatele o PKR k vozidlu

2.2.1. Právní vztah k vozidlu, pro které má být PKR vydána se dokládá žadatelem dle okolností případu těmito způsoby:

- a. Zápisem žadatele jako vlastníka v osvědčení o registraci vozidla (dále jen „OR“) nebo v technickém průkazu vozidla (dále jen „TP“) dle zvláštních předpisů; nebo
- b. zápisem žadatele jako provozovatele v OR případně v TP; nebo
- c. zápisem zaměstnavatele jako vlastníka či provozovatele v OR nebo v TP a řádně vyplněným formulářem „Potvrzením o příjmu ze závislé činnosti“ dle § 6 odst. (6) zák. č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu ve znění pozdějších předpisů, podepsaným mzdovou účetní a statutárním zástupcem zaměstnavatele, případně osobou

pověřenou k zastupování statutárního zástupce na základě pověření plnou mocí, nebo vnitropodnikovou směrnicí, kde v tomto formuláři je mzdovou účtárnou zaměstnavatele potvrzeno, že bylo zaměstnanci připočítáno k základu daně z příjmu 1% ze vstupní ceny vozidla. Obdobně prokazují právní vztah k vozidlu rovněž fyzické osoby, které jsou statutárním nebo jiným orgánem zaměstnavatele dle zvláštních předpisů a kterým bylo svěřeno osobní vozidlo podle zvláštního právního předpisu (Zákon o daních z příjmů) i k soukromému užívání.

2.3. Doklady potřebné k výdeji parkovací karty rezidentní

2.3.1. Fyzická osoba s místem trvalého pobytu v ZPS předloží vždy doklad o místě trvalého pobytu (originál) a to:

- a. občané České republiky: platný občanský průkaz s uvedením trvalého pobytu v ZPS,
při ztrátě občanského průkazu náhradní občanský průkaz s adresou + jiný platný doklad s fotografií
- b. cizí státní příslušníci, občané EU, žijící v České republice: platný občanský průkaz (ID card) nebo cestovní pas s vyznačením trvalého pobytu nebo jiný řádný doklad o trvalém pobytu v ZPS,
- c. cizí státní příslušníci ze států mimo EU, žijící v České republice: platný cestovní pas s vyznačením trvalého pobytu nebo jiný řádný doklad o trvalém pobytu v ZPS,

2.3.2. Žadatel (fyzická osoba) předloží rovněž doklad o právním vztahu k vozidlu (originál) jedním z níže uvedených způsobů:

a) žadatel je vlastníkem nebo provozovatelem vozidla:

- v případě vozidel registrovaných v České republice žadatel předkládá platné OR, kde je žadatel o parkovací kartu zapsán jako vlastník nebo provozovatel vozidla jako fyzická osoba nepodnikající (velký technický průkaz vozidla -TP se dokládá, pokud potřebné údaje nejsou uvedeny v OR),
- pro nové vozidlo, kterému nebyla přidělena registrační značka, žadatel předkládá doklad o nákupu vozidla do svého vlastnictví a doklad o převozní značce vozidla (po přidělení řádné registrační značky může žadatel požádat o novou parkovací kartu).

b) žadatel užívá vozidlo na základě leasingové nebo úvěrové smlouvy a není zapsán v registru silničních vozidel jako provozovatel vozidla:

- v případě vozidel registrovaných v České republice žadatel předkládá platné OR, (velký technický průkaz vozidla (TP) se dokládá, pokud potřebné údaje nejsou uvedeny v OR),
- originál leasingové nebo úvěrové smlouvy osvědčující oprávnění fyzické osoby nepodnikající vozidlo užívat

c) služební vozidlo je žadateli svěřeno k soukromému užívání:

- žadatel předkládá řádně vyplněný formulář "Potvrzení o příjmu ze závislé činnosti dle § 6 odst. (6) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu ve znění pozdějších předpisů" (viz příloha č. 1 této metodiky) podepsaný mzdovou účtárnou a statutárním zástupcem subjektu poskytujícího služební vozidlo (dále jen „zaměstnavatel“), případně osobou pověřenou k zastupování statutárního

zástupce (pověření plnou mocí, nebo podnikovou směrnicí). V tomto formuláři bude mzdovou účtárnou zaměstnavatele potvrzeno, že bude fyzické osobě užívající služební vozidlo (dále jen „zaměstnanec“) připočítáno k základu daně z příjmu 1% z pořizovací ceny vozidla, tj. po celou dobu platnosti PKR.

- výpis z obchodního nebo živnostenského rejstříku, případně jiný doklad o právní subjektivitě zaměstnavatele dokládá žadatel, pokud údaje nelze ověřit dálkovým přístupem,
- žadatel dokládá platné OR vozidla, kde je zaměstnavatel žadatele o parkovací kartu zapsán jako vlastník nebo provozovatel vozidla (velký technický průkaz vozidla nebo jeho kopie se dokládá, pokud potřebné údaje nejsou uvedeny v OR).

2.3.3. Fyzické osoby výše uvedené doklady v odstavcích 2.3.1. až 2.3.3 předkládají vždy při výdeji každé PKR; toto platí i pro žadatele, kteří již v předcházejícím období měli vydanou PKR.

2.3.4. PKR lze vydat i občanovi, který má již změněný trvalý pobyt v ZPS (dle občanského průkazu, nebo dle usříženého občanského průkazu s dokladem o změně trvalého pobytu), ale dosud nemá tuto změnu uvedenu v TP nebo OR. Tato výjimka platí jen dočasně a jen při vydání první parkovací karty.

2.3.5. V případě, kdy je vozidlo registrováno v zahraničí žadatel předkládá TP + překlad TP do češtiny (není nutný pro překlad ze slovenštiny).

3. Parkovací karty vydávané právnickým subjektům, fyzickým osobám podnikajícím se sídlem nebo provozovnou v ZPS a fyzickým osobám vlastnícím nemovitost v ZPS

3.1. Podmínky nároku na parkovací kartu abonentní (dále jen „PKA“) dle typu žadatele

Právnické nebo fyzické osoby podnikající dle zvláštních předpisů:

- sídlo nebo provozovna dle zvláštních předpisů musí být v příslušné ZPS,
- musí být vlastníkem nebo provozovatelem vozidla dle zákona č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, pro které je PKA požadována,
- musí být zaplacená cena sjednaná za stání silničního motorového vozidla za PKA v příslušné ZPS dle platného ceníku uvedeného v nařízení města.

Fyzické osoby nepodnikající, které vlastní nemovitost v ZPS a nemají v ZPS trvalý pobyt:

- musí vlastnit nemovitost dle evidence v katastru nemovitostí v ZPS,
- musí být vlastníkem nebo provozovatelem vozidla zapsaným v registru silničních vozidel dle zákona č.56/2001 Sb., o podmínkách provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
- musí být zaplacená cena sjednaná za stání silničního motorového vozidla za PKA v příslušné ZPS dle platného ceníku uvedeného v nařízení města.

3.2. Doklady potřebné k výdeji parkovací karty abonentní „A“

3.2.1. Právnícké osoby a fyzické osoby podnikající žádající o výdej PKA, které mají sídlo nebo provozovnu v ZPS předloží dle typu právního subjektu:

- fyzická osoba podnikající doloží platný doklad o podnikatelské činnosti s uvedením sídla nebo místa provozovny dle příslušných předpisů (např. živnostenský zákon), pokud potřebné údaje nelze ověřit dálkovým přístupem,
- subjekty zapsané v obchodním rejstříku doloží platný výpis z obchodního rejstříku s uvedením sídla nebo místa provozovny dle příslušných předpisů, pokud potřebné údaje nelze ověřit dálkovým přístupem,
- subjekty nezapsané v obchodním rejstříku doloží doklad o právní subjektivě včetně příslušného dokladu o sídle nebo provozovně dle právních předpisů, pokud potřebné údaje nelze ověřit dálkovým přístupem,
- OR nebo TP vozidla na které je požadována PAK; pokud potřebné údaje nebudou uvedeny v OR, kde je žadatel o PKA uveden jako vlastník nebo provozovatel vozidla.

3.2.2. Fyzická osoba vlastníci nemovitost v ZPS, která žádá o výdej PKA, předloží kromě dokladu o své totožnosti, dále doklad o vlastnictví nemovitosti tj. aktuální výpis z katastru nemovitostí, pokud nelze údaje ověřit dálkovým přístupem a doklad o vztahu k vozidlu na které je PK vyžadována jedním z níže uvedených způsobů:

a. žadatel je vlastníkem nebo provozovatelem vozidla:

- v případě vozidel registrovaných v České republice žadatel předkládá platné OR, kde je žadatel o parkovací kartu zapsán jako vlastník nebo provozovatel vozidla jako fyzická osoba nepodnikající (velký technický průkaz vozidla -TP se dokládá, pokud potřebné údaje nejsou uvedeny v OR),
- pro nové vozidlo, kterému nebyla přidělena registrační značka, žadatel předkládá doklad o nákupu vozidla do svého vlastnictví a doklad o převozní značce vozidla (po přidělení řádné registrační značky může žadatel požádat o novou parkovací kartu).

b. žadatel užívá vozidlo na základě leasingové nebo úvěrové smlouvy a není zapsán v registru silničních vozidel jako provozovatel vozidla:

- v případě vozidel registrovaných v České republice žadatel předkládá platné OR, (velký technický průkaz vozidla (TP) se dokládá, pokud potřebné údaje nejsou uvedeny v OR),
- originál leasingové nebo úvěrové smlouvy osvědčující oprávnění fyzické osoby nepodnikající vozidlo užívat

c. služební vozidlo je žadateli svěřeno k soukromému užívání:

- žadatel předkládá řádně vyplněný formulář "Potvrzení o příjmu ze závislé činnosti dle § 6 odst. (6) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu ve znění pozdějších předpisů" (viz příloha č. 1 této metodiky) podepsaný mzdovou účetní a statutárním zástupcem subjektu poskytujícího služební vozidlo (dále jen „zaměstnavatel“), případně osobou pověřenou k zastupování statutárního zástupce (pověření plnou mocí, nebo podnikovou směrnicí). V tomto formuláři bude mzdovou účetní zaměstnavatele potvrzeno, že bude fyzické osobě užívající služební vozidlo (dále jen „zaměstnanec“) připočítáno k základu daně z příjmu 1% z pořizovací ceny vozidla, tj. po celou dobu platnosti PKR.

- výpis z obchodního nebo živnostenského rejstříku, případně jiný doklad o právní subjektivitě zaměstnavatele dokládá žadatel, pokud údaje nelze ověřit dálkovým přístupem,
- žadatel dokládá platné OR vozidla, kde je zaměstnavatel žadatele o parkovací kartu zapsán jako vlastník nebo provozovatel vozidla (velký technický průkaz vozidla nebo jeho kopie se dokládá, pokud potřebné údaje nejsou uvedeny v OR).

3.2.3. Právnícké a fyzické osoby podnikající i nepodnikající výše uvedené doklady uvedené v odstavci 3.2.1. a 3.2.2. předkládají vždy při výdej každé nové parkovací karty; toto platí i pro žadatele, kteří již v předcházejícím období měli PK již vydanou.

3.2.4. V případě, že k vystavení PK se nemůže osobně dostavit statutární zástupce právnické osoby nebo fyzická osoba podnikající, může pověřit jinou osobu, která předloží uvedené doklady, zplnomocnění od statutárního zástupce právnické osoby nebo fyzické osoby podnikající a prokáže se občanským průkazem nebo jiným zákonným dokladem.

4. Úhrada poměrné části ceny stání

4.1. Platnost parkovací karty končí vždy posledním dnem kalendářního roku, na který byla vydána. Žádá-li žadatel o vystavení karty až v průběhu tohoto roku, je povinen uhradit pouze poměrnou část ceny stání do konce roku.

4.2. V případě vrácení parkovací karty vydavateli v průběhu roku její platnosti z jakéhokoliv důvodu (žadatel již není vlastníkem vozidla, žadatel se odstěhoval apod.), bude žadateli vrácena alikvotní část zaplacené ceny stání za celé běžné nezapočaté měsíce zbývající do konce platnosti parkovací karty, vždy za podmínky, že zbývající část převyšuje částku v minimální výši 100 Kč. Došlo-li u žadatele ke změně vozidla, za které byla uhrazena cena stání jako za první vozidlo, bude v tomto případě cena stání za nové vozidlo jako za první vozidlo.

4.3 V případě nevrácení parkovací karty vydavateli, bez ohledu na důvod (zničení karty, odcizení karty, ztráta karty apod.) nemá žadatel nárok na vrácení zaplacené ceny stání ani na vydání bezplatného duplikátu parkovací karty. Žadatel je povinen uhradit kartu novou dle odst. 4.1. tohoto článku. Je-li žádána nová parkovací karta pro totéž vozidlo, pro které byla nevrácená parkovací karta vydána, bude cena stání stejná.

4.4. Na jednotlivé případy uvedené v odst. 4.2 a 4.3 se vztahují přiměřeně další postupy stanovené touto metodikou; tzn. budou splněny požadavky předchozích odstavců 2.3.3 a 3.2.3.

5. Barevný vzhled a náležitosti PK

5.1. Vzhled PK a obsahové náležitosti PK jsou stanoveny v nařízení města.

5.2. Na příslušný kalendářní rok bude městským obvodem zvolena barva PK barevně odlišující příslušné ZPS dle vzorníku doplňkových barev stanovených

designmanuálem na webových stránkách města. Zvolená barva PK na příslušný rok musí být odlišná od barvy PK předchozího kalendářního roku.

5.3. PK se v pravém horním rohu opatří nezaměnitelnou holografickou známkou (tj. ochranným prvkem) se znakem městského obvodu.

5.4. V dostatečném časovém předstihu před zahájením nového výdeje parkovacích karet na příslušný kalendářní rok musí být zvolená barva PK schválena Magistrátem města Ostravy.

5.5. Příslušný vydavatel PK si zajistí dostatečný počet PK ve schváleném grafickém provedení a ochranných prvků pro příslušnou ZPS.

6. Evidence a ukládání dokumentů

6.1. Evidence a ukládání žádostí a dalších dokumentů

6.1.1. Výdej PK je prováděn pomocí elektronické aplikace VERA – parkovací karty, ve které jsou mimo příslušných údajů generovány tiskopisy dokumentů vztahujících se k výdeji parkovacích karet a současně jsou v tomto systému elektronicky evidovány.

6.1.2. Pracovní postup práce v aplikaci VERA – parkovací karty je stanoven pro příslušnou aktuální verzi v uživatelské příručce, která je přístupna na intranetových stránkách města.

6.1.3. Tiskopisy parkovacích karet včetně ochranných známek budou chráněny jejich vydavatelem proti zneužití a budou uloženy v uzamykatelné schránce nebo prostoru.

6.1.4. Na evidenci, vyřizování žádostí o výdej parkovacích karet stanovený touto metodikou se nevztahuje platný spisový a skartační řád úřadu.

7. Související dokumenty a předpisy

Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
Obecně závazná vyhláška č.14/2013, kterou se vydává statut statutárního města Ostrava, ve znění pozdějších změn a doplnění,
Nařízení města č. 19/2017, kterým se pro účely organizování dopravy vymezují na území města oblasti s placeným stáním.

Zákon č. 56/2001 Sb. ze dne 10. ledna 2001 o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích a o změně zákona č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla), ve znění zákona č. 307/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů,

Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů,

Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů,

Zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel) v platném znění.

Seznam příloh

1. Potvrzení o příjmu ze závislé činnosti

Tato metodika byla vydána Radou městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky dne 11.12.2017 usnesením č. 2457/RMOB-1418/72.

**Potvrzení o příjmu ze závislé činnosti dle zákona o daních z příjmů č.586/1992
Sb. v platném znění**

Potvrzujeme, že pan/paní:
Jméno a příjmení

je ode dne (popis závislé činnosti (ve smyslu § 6 odst. (1)
zákona č. 586/1992 Sb, v platném znění) dále jen "zaměstnanec" u

obchodní firma, jméno:

Sídlo:

IČ:

dále jako "zaměstnavatel"

**Zaměstnavatel tímto prohlašuje, že svěřil zaměstnanci do služebního a soukromého užívání osobní
vůz značky SPZ a to na základě
..... smlouvy ze dne**

Zaměstnavatel dále prohlašuje, že *):

- je vlastníkem výše uvedeného vozu,

- provozuje výše uvedený vůz za základě smlouvy č. uzavřené dne

se společností (jméno, sídlo, IČ)

..... na dobu do

**Tímto potvrzujeme, že zaměstnanci bylo / bude *) na základě výše uvedených skutečností
připočítáváno zaměstnavatelem v souladu s paragrafem 6 odst. 6 zákona o daních z příjmu č. 586/1992
Sb. k základu daně z příjmů ze závislé činnosti 1% pořizovací ceny výše uvedeného vozidla, a to od
data**

Za zaměstnavatele prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou úplné a pravdivé:

Mzdová/ý účetní/ auditor zaměstnavatele: Statutární zástupce zaměstnavatele

Datum: Datum:

Jméno a příjmení: Jméno a příjmení:

Podpis: Podpis:

Pozn.: *) nehodí se škrtněte