

EVIDENCE SESTAVY	Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky		
	S	2016	VVHAZ
	0131		
	poř. číslo	rok	zkr. odbotu

SMLOUVA



0V00P00Q8WV7

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřena podle zákona č. 89/2012, Sb. Občanského zákoníku

Smluvní strany

Statutární město Ostrava, městský obvod Mariánské Hory a Hulváky

Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava – Mariánské Hory

zastoupený Ing. arch. Lianou Janáčkovou, starostkou městského obvodu

IČ: 00845451/10
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: Česká spořitelna a.s.,
okresní pobočka Ostrava
Číslo účtu: 27-1649321399/0800

(dále jen „příkazce“)

a

INNOVA Int. s.r.o.

Jílová 1913/14, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava

Zastoupený Danielem Rakusem

IČ: 27857255
DIČ: CZ27857255
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s., pobočka Hollarova 5, Ostrava, 702 00
Číslo účtu: 230256175/0300
230254997/0300

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeného Krajským úřadem v Ostravě oddíl C, vložka 31905

(dále jen „příkazník“)

uzavírají podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník tuto

příkazní smlouvu:

I.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje podpisem této smlouvy, že obstará pro příkazce záležitost spočívající ve zpracování a následného odevzdání žádosti o finanční podporu v rámci operačního programu Integrovaného regionálního operačního programu – výzva č. 18 Bezpečnost dopravy a cyklodopravy (dále jen „projekt“).
2. Příkazník se dále zavazuje poskytovat příkazci konzultační služby v souvislosti s projektem dle odst. 1 tohoto článku smlouvy.
3. Příkazník se zavazuje provést projekt na svůj náklad a bezpečí pro příkazce. Příkazce se zavazuje za provedený projekt zaplatit sjednanou odměnu dle čl. III této smlouvy.

OSTRAVA!!!
MARIÁNSKÉ HORY
A HULVÁKY

II. Termín plnění

1. Předmět smlouvy, co do odevzdání projektu, bude splněn nejpozději v den avizovaného ukončení příjmu žádostí o finanční podporu poskytovatelem dotace, tj. do 29.04.2016.
2. Konzultační služby budou příkazníkem poskytovány průběžně po celou dobu účinnosti této smlouvy, a to v termínech oboustranně dohodnutých smluvními stranami.

III. Odměna a způsob její platby

1. Odměna příkazníka za obstarání záležitosti (zpracování projektu) se sestává ze dvou částí:
 - a. „Flat fee“ – odměna za zpracování na krytí přímých nákladů se zpracováním a odevzdáním projektu v souladu s termíny stanovenými smluvními stranami a
 - b. „Success fee“ – odměna za získání finanční podpory na základě příkazcem schváleného a poskytovateli dotace předloženého projektu.
2. Smluvní strany se dohodly na odměně „Flat fee“ ve výši 30 000,00 Kč bez DPH, 36 300,00 Kč včetně aktuální výše DPH. Tato odměna bude uhrazena na bankovní účet příkazníka uvedený v záhlaví této smlouvy po odevzdání projektu dle č. II. odst. 1 této smlouvy, na základě příkazníkem vystaveného daňového dokladu – faktury (dále jen „faktura“).
3. Smluvní strany se dohodly na odměně „Success fee“ ve výši ve výši 5 % bez DPH (nebo nejméně 80 000,00 Kč bez DPH, 96 800,00 Kč včetně aktuální výše DPH, maximálně však 130 000,00 Kč bez DPH, 157 300,00 Kč včetně aktuální výše DPH). Tato část odměny bude uhrazena na bankovní účet příkazníka uvedený v záhlaví této smlouvy po získání finanční podpory příkazcem na základě příkazníkem vystavené faktury.

Daňový doklad vystavený příkazníkem bude obsahovat následující náležitost:

Příkazce (objednatel):

Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 1803/8

729 30 Ostrava – Moravská Ostrava

Městský obvod Mariánské Hory a Hulváky

Přemyslovců 224/63

709 36 Ostrava – Mariánské Hory

IČ: 00845451

DIČ: CZ00845451

4. Za **získanou** finanční podporu je považována:
 - a. schválená maximální výše finanční podpory vybraného projektu uvedená ve Zprávě o výsledcích výběrového procesu daného programu či jiného obdobného dokumentu (dále jen „Zpráva“). Za den získání finanční podpory je považován den zveřejnění Zprávy na příslušném místě. Pokud nedojde ke zveřejnění Zprávy do 30 dnů od data zasedání výběrové komise, je za den získání finanční podpory považován 30. kalendářní den po dni zasedání výběrové komise.
 - b. schválená maximální výše finanční podpory projektu zařazeného do zásobníku projektů uvedená ve Zprávě za předpokladu, že projekt bude následně vybrán k financování (tzn. zařazen mezi vybrané projekty). Za den získání finanční podpory je považován den návrhu poskytovatele dotace na zařazení mezi vybrané projekty.
5. Příkazníkovi vzniká právo na zaplacení odměny dle odst. 3 tohoto článku smlouvy také v případě, že příkazce odmítne uzavřít smlouvu o poskytnutí finanční podpory s poskytovatelem dotace (tj. odmítne přijmout schválenou finanční podporu).

6. Příkazníkovi vzniká právo na zaplacení odměny ve výši 50 % „Success fee“ dle odst. 3 tohoto článku smlouvy v případě, že příkazce odmítne podepsat žádost o dotaci připravenou k odevzdání poskytovateli dotace. Právo příkazníka na zaplacení smluvní pokuty dle čl. VI odst. 1 této smlouvy tím není dotčeno.
7. Příkazce uhradí odměnu v souladu s tímto článkem smlouvy ve lhůtě splatnosti 14 dnů ode dne prokazatelného doručení daňového dokladu – faktury.
8. Strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené příkazníkem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku. Pokud se stane příkazník nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je příkazce oprávněn uhradit příkazníkovi za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu dle § 109a zákona o DPH. Zaplacením částky ve výši daně na účet správce daně příkazníka a zaplacením ceny bez DPH příkazníkovi je splněn závazek příkazce uhradit sjednanou cenu.

IV.

Způsob plnění předmětu smlouvy

1. Příkazník zašle bez zbytečného odkladu v elektronické podobě kontaktní osobě uvedené v záhlaví této smlouvy e-mail, ve kterém budou specifikovány požadavky na podklady a informace, které mu příkazce poskytne za účelem zpracování projektu, případně tyto a obdobné požadavky sdělí příkazník telefonicky.
2. Příkazník je oprávněn určit termín pro splnění povinnosti dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, a to s ohledem na požadavky metodického pokynu poskytovatele dotace.
3. Příkazník má právo na změnu dohodnutých termínů v případě, že příkazce je v prodlení se splněním své povinnosti vyplývající z této smlouvy.
4. Příkazník při obstarání záležitosti dle čl. I odst. 1 a 2 této smlouvy postupuje v souladu s § 2432 odst. 1 občanského zákoníku a pokyny příkazce.
5. Příkazník zpracuje pro příkazce projekt v takové formě, aby vyhovoval požadavkům stanoveným v příslušné výzvě a aby mohl být předán příslušnému orgánu (poskytovateli dotace).
6. Příkazník je povinen uchovávat v tajnosti všechny důvěrné informace o příkazci v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
7. Příkazce je povinen informovat příkazníka o všech změnách ve vztahu k předaným podkladům.
8. Příkazce poskytuje příkazníkovi součinnost po celou dobu platnosti této smlouvy.
9. Podklady určené příkazcem pro splnění předmětu této smlouvy (zejména pro zpracování projektu) může příkazník použít pouze pro účely zpracování a odevzdání projektu poskytovateli dotace.
10. Příkazce se zavazuje využít projekt výhradně ke svým účelům a nebude projekt (a její kopie) poskytovat třetím stranám.
11. Příkazník předá osobně nebo elektronickou formou po odevzdání projektu jeho písemné zpracování e-mailem nebo na CD či DVD, případně současně i listinnou podobu vyplněného formuláře žádosti o poskytnutí finanční podpory a dále také potvrzení poskytovatele dotace o přijetí žádosti; nedohodnou-li se strany na změně způsobu předání.

V.

Odpovědnost smluvních stran

1. Příkazce plně a bezvýhradně odpovídá za správnost, pravdivost a úplnost podkladů pro zpracování projektu.
2. Příkazník odpovídá za formální správnost a úplnost zpracování projektu a včasnost odevzdání projektu poskytovateli dotace.

3. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce, u kterých příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.

VI.

Smluvní pokuty

1. Příkazník má právo požadovat po příkazci zaplacení smluvní pokutu ve výši odpovídající 50 % z odměny dle čl. III odst. 2 této smlouvy („Flat fee“) v případě, že z důvodů na straně příkazce nebude moci příkazník splnit předmět této smlouvy, a to zejména v případech neposkytnutí součinnosti příkazcem ve stanovených termínech, a to ani po dvou výzvách příkazníka ke splnění této povinnosti.
2. Pro účely této smlouvy se sjednává úrok z prodlení ve výši 0,025 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení se zaplacením.
3. V případě, že projekt nebude vyhovovat tzv. hodnocení formálních náležitostí v rámci hodnotícího procesu projektu a nebude-li možné sjednat nápravu, zavazuje se příkazník vrátit příkazci zpět 100 % odměny definované v článku III odst. 2 této smlouvy (tzv. „Flat fee“), která již byla příkazcem uhrazena.
4. V případě, že projekt nebude vyhovovat tzv. hodnocení přijatelnosti v rámci hodnotícího procesu projektu a nebude-li možné učinit další úpravy dokumentace tak, aby projekt v tomto hodnocení uspěl, zavazuje se příkazník vrátit příkazci zpět 100 % celkové ceny definované v článku III odst. 2 této smlouvy (tzv. „Flat fee“), která již byla příkazcem uhrazena.

VII.

Platnost smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do data konečného rozhodnutí hodnotícího orgánu či instituce o přidělení, či nepřidělení finanční podpory pro projekt.
2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu.
3. Tato smlouva zaniká
 - a. vzájemnou dohodou smluvních stran,
 - b. odstoupením od smlouvy ze zákonem stanovených důvodů a z důvodů určených touto smlouvou.
4. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od smlouvy v případě, že druhá smluvní strana neposkytuje řádnou součinnost v souladu s touto smlouvou, a to ani po předchozích výzvách ke splnění této povinnosti vyplývající ze smlouvy.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze změnit pouze písemnými dodatky, podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na oficiálních webových stránkách statutárního města Ostrava, městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky www.marianskehory.cz, anebo na jiných stránkách určených ke zveřejňování smluv uzavřených statutárním městem Ostrava, městským obvodem Mariánské Hory a Hulváky, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Tyto stránky jsou trvale veřejně přístupné a obsahují údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.

SMLOUVA

3. Smluvní strany sjednávají, že na právní vztahy z této smlouvy vyplývající se vztahuje český právní řád. Podmínky výslovně neupravené v této smlouvě se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
4. Smluvní strany se zavazují případné spory řešit především dohodou. Není-li taková dohoda možná, je k rozhodnutí ve věci příslušný soud.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
6. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly a že byla uzavřena svobodně a vážně. Na důkaz toho připojují podpisy osob oprávněných za smluvní strany jednat.
7. Smluvní strany podpisem této smlouvy stvrzují, že je jim znám obsah a význam této smlouvy.

IX.

Doložka platnosti

Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla Rada městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky na své 34. schůzi konané dne 18.04.2016 pod číslem usnesení 1062/RMOB-MH/1418/34.

V Ostravě dne

