

**Předmět:** Re: Fw: Dotazy na způsob komunikace s občany  
**Od:** [REDACTED]  
**Odesláno:** 09.04.2019 8:25:12  
**Komu:** [REDACTED]

Vážený pane [REDACTED]

k Vaším dotazům:

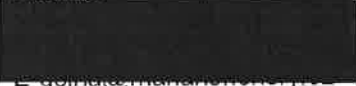
1. Je ve vašem městském obvodu spravována nástěnka někde venku, která neplní funkci úřední desky s informacemi o dění v obci? - nástěnku nemáme,
2. Komunikujete s občany na sociální síti? Pokud ano na jakých? - ano, facebook a youtube,
3. Rozesíláte občanům a zájemcům emailový newsletter? - ano, posíláme elektronicky Zpravodaj těm, kteří si oněj elektronicky požádají,
4. Rozesíláte informační SMS? Pokud ano, kolik stojí provoz? - ne,
5. Provozujete místní rozhlas? Pokud ano, jak často je rozhlas používán a kolik stojí jeho provoz? - ne provozovali jsme internetové rádio [www.radioradnice.cz](http://www.radioradnice.cz), ale poslechovost byla malá, po 4 letech bylo rádio zrušeno,
6. Máte tištěný zpravodaj nebo jiné periodikum, který vydává radnice? - ano, máme Zpravodaj, vydáváme 1x měsíčně (v prázdninových měsících jedno číslo za 2 měsíce),
  - 6.1. Pokud ano a je jeho výroba zajišťována externě, prosím o zaslání platné smlouvy na výrobu. - obsah zajišťuje náš zaměstnanec, tisk a grafickou úpravu externí dodavatelé prostřednictvím objednávky, nikoli smlouvy,
  - 6.2. Pokud je zpravodaj doručován obyvatelům domů, a distribuce probíhá externě, žádám o zaslání platné smlouvy na distribuci. - zpravodaj doručujeme obyvatelům a firmám v obvodu, distribuci řešíme externě, v minulosti prostřednictvím České pošty s.p., pro časté stížnosti nyní změna distributora na Česká distribuční, realizuje se na základě objednávky, nikoli smlouvy.
7. Kolik zaměstnanců ÚMOB má na starosti popsanou agendu? - dva.

S pozdravem

[REDACTED]  
vedoucí odboru školství, kultury a volnočasových aktivit

Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky

Odbor školství, kultury a volnočasových aktivit  
Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava – Mariánské Hory

  
W <http://www.marianskehory.cz/>

Tato zpráva může obsahovat důvěrné informace a je určena výhradně zamýšlenému adresáti. Pokud jím nejste, nebo se domníváte, že jím nejste, informujte neprodleně o této skutečnosti odesílatele a vymažte zprávu, včetně příložených příloh z Vašeho počítače. Pokud nejste zamýšleným adresátem, nejste oprávněn šířit, zveřejňovat, kopírovat nebo zpřístupňovat obsah této zprávy ani příložených příloh.

Tato zpráva není nabídkou na uzavření smlouvy nebo přijetím nabídky, není-li v ní uvedeno jinak. Je-li tato zpráva součástí procesu vyjednávání smlouvy, bere adresát zprávy na vědomí, že z ní nelze vyvozovat povinnost uzavřít smlouvu, a že nemůže založit jeho důvodně očekávání na uzavření smlouvy. Ukončení vyjednávání o smlouvě ze strany statutárního města Ostrava, městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky v jakékoli fázi vyjednávání, a to i bez vážného důvodu, nemůže být považováno za protiprávní či umožňující vznik jakýchkoliv závazků městského obvodu nebo nároku vůči němu. Možnost uzavření smlouvy, aniž by byl beze zbytku výslovně sjednán celý její obsah formou všemi stranami schváleného písemného smluvního návrhu, je vyloučena. Jakákoliv sdělení, která obsahuje tato e-mailová zpráva, v žádném případě nezakládají adresáti žádné nároky vůči městskému obvodu, a to ani nárok na náhradu škody podle § 1729 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

----- Přeposlaná zpráva -----

Od: 

 CZ;

Odesláno: 5.4.2019 19:54:36

Předmět: Dotazy na způsob komunikace s občany

Vážená paní / Vážený pane

V Vítkovicích, kde bydlím, probíhají změny formy komunikace radnice s občany o záležitostech, které se dějí v obvodě. Některé tyto změny mě překvapily, a proto si chci ověřit jak to funguje v jiných obvodech. V této souvislosti se Vás v rámci zákona 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím chci zdvořile zeptat na několik otázek.

1. Je ve vašem městském obvodě spravována nástěnka někde venku, která neplní funkci úřední desky s informacemi o dění v obci?
2. Komunikujete s občany na sociální síti? Pokud ano na jakých?
3. Rozesíláte občanům a zájemcům emailový newsletter?
4. Rozesíláte informační SMS? Pokud ano, kolik stojí provoz?
5. Provozujete místní rozhlas? Pokud ano, jak často je rozhlas používán a kolik stojí jeho provoz?
6. Máte tištěný zpravodaj nebo jiné periodikum, který vydává radnice?  
6.1. Pokud ano a je jeho výroba zajišťována externě, prosím o zaslání platné

smlouvy na výrobu.

6.2. Pokud je zpravodaj doručován obyvatelům domů, a distribuce probíhá externě, žádám o zaslání platné smlouvy na distribuci.

7. Kolik zaměstnanců ÚMOB má na starosti popsanou agendu?

U již zveřejněných informací prosím o zaslání odkazu na internetovou stránku, kde se informace nachází. Informace v nejvyšší možné míře požaduji v otevřených formátech a ve strojově čitelných formátech. Požadované informace si přeji zaslat elektronicky prostřednictvím elektronické pošty.



Předem děkuji za vyřízení a přeji hezký den

